

## Årets procedurer i bestyrelsen for Vesterlyng.

Der skal mindst afholdes 4 møder om året i lokalbestyrelsen.

Datoer for møderne aftales i bestyrelsen. Møderne afholdes på Vesterlyng.

Der sendes en dagsorden ud til bestyrelsen forud for mødet.

Der skrives referat fra møderne. Referatet sendes til godkendelse hos bestyrelsen hvorefter det lægges på hjemmesiden.

Kassereren giver oversigt samt info om økonomien på møderne.

Bestyrelsen har ansvar for vedligehold af samtlige diger, dræn, brønde og pumpebrønde samt veje.

## Årets opgaver for bestyrelsen på Vesterlyng:

### Januar:

#### **Bestyrelsesmøde: Forberedelse af generalforsamlingen**

Formand skal underskrive bilag. Årsrapport skal godkendes og underskrives af bilagskontrolant. Godkende årsrapport.

Underskrive kørselsaftalen. Dato for arbejdslørdag.

### Februar:

Udsende dagsorden, årsrapport, budget, referat fra sidste års generalforsamling. Husk kopi til FMS i Gothersgade. Kontakt stedet hvor generalforsamlingen skal holdes for nærmere aftale.

### Marts:

Generalforsamlingen afholdes. Husk efter afholdelsen at indsende referat + navne på bestyrelsens medlemmer til Gothersgade. I Kongres år skal navne på de delegerede ligeledes indsendes til Gothersgade.

Fjerne fugtpose fra klubhuset. Rengøre og opsætte nyt materiale i opslagskassen på vejen.

### April:

Tjekke diger, to brønde i sidegrøfter, to pumpebrønde.

Rengøre klubhus (Støvstuge, tørre af, vaske gulv samt vaske tæppe på sofa) Kontakt græsmanden vedr. sæsonens græsslåning og slåning af diger og aftale pris. Indkalde til beredskabsøvelse i Maj måned.

### Maj:

#### **Bestyrelsesmøde: bl. a opgaver til arbejdslørdagen og planlægning af bestyrelsens sommermiddag. Opgaver til arbejdslørdag.**

Fjerne det værste ukrudt på terrassen ved klubhuset og redskabshuset og rundt om begge.

### Juni:

Slåning af jorddiget. Slåning af sidegrøfter. Oprensning af sidegrøfter i lige år. **Juli:**

### Ferie

### August:

Tjekke hvordan der ser ud rundt om klubhus, på terrassen og redskabshuset. Tjekke ved dige trappen og brøndene for ukrudt.

### September:

Indkalde beredskabet til øvelse i okt.

Rengøre klubhus.

### Oktober:

Spuling af dræn og pumpebrønde i ulige år.

**Bestyrelsesmøde: Fastsætte dato for generalforsamlingen, booke lokale, lave budget og fastsætte kontingent for det kommende år, aftale dato for bestyrelsesmøde i Januar. Budgetmøde i OF hvor formand og kassereren deltager.**

### November:

Opsætte fugtpose i klubhuset.

Tjekke langs diger, de to pumpebrønde, de to brønde i sidegrøfterne og kontraventilerne i de to sidegrøfter ud til Ondebæk.

Sende mail med dato og sted for generalforsamlingen samt sidste frist for indsendelse af forslag til medlemmerne. Sende kopi af budget og dato for afholdelsen af generalforsamling til FMS.